北京理工大学民口纵向科研项目直接费用预算调剂审批表(A 类)

（适用于我校作为项目承担单位或课题牵头单位负责的任务）

[illegible]

[illegible]（2）“批复预算”数按照预算报告表各科目预算填写；（3）“当前预算”填写预算执行情况的预算数.减少预算用“-”表示，本次预算调减数不得大于可用余额；（4）保留两位小数；（5）①+②+③=④.；（6）设备费、基本建设费、会议费/差旅费/[illegible]

科目	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]						

增加出版知识产权事务费科目预算 15 万元，减少差旅\会议\国际合作与交流等科目支出。

预算调增理由及预算说明：（请紧扣项目研究任务和进展,详细说明调增科目经费的用途及预算依据）

由于疫情原因，本年度会议、差旅和国际交流经费未能支出，调增为出版知识产权事务费。

项目组承诺：本人已核定可用余额大于本次预算增减数，直接费用总额度不变；项目组已经完成调剂信息公示。

项目负责人（签字）： 2020 年 12 月 4 日

有关单位审核及审批意见

一般调剂	重点调剂	重大调剂
学院审批 同意。 科研干事（签字）：	学院审核意见 学院领导（签字）： 年 月 日	项目组论证材料是否符合要求： □是 □否 学院领导（签字）： 年 月 日
[illegible]	科[illegible]	[illegible]
[illegible]存档，每学期末备案至科研院	年 月 日	年 月 日

经办人： 联系电话： 单位：万元